

CONTOH SURAT PERMOHONAN IZIN OPERASIONAL PONDOK PESANTREN

KOP LEMBAGA

Nomor : ..... (1) ..... (2)  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 (satu) Bundel  
Hal : Permohonan Izin Operasional Pondok Pesantren

Kepada Yth.

Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Jombang

Di - Tempat

Dengan hormat, bersama ini kami menyampaikan Permohonan Izin Operasional Pondok Pesantren dengan data sebagaimana dokumen pengusulan terlampir sebagai berikut:

1. Asli Formulir Pengajuan Izin Operasional Pondok Pesantren.
2. Asli Surat Pernyataan.
3. Salinan bukti kepemilikan tanah milik atau wakaf sesuai kedudukan pesantren.
4. Asli surat keterangan domisili dari kantor kelurahan/desa.
5. Salinan Akta Notaris Yayasan (*hanya jika menyelenggarakan Pendidikan lain selain Pendidikan pesantren*).
6. Salinan Keputusan Pengesahan Akta Notaris Yayasan (*hanya jika menyelenggarakan Pendidikan lain selain Pendidikan pesantren*).
7. Salinan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) *hanya jika menyelenggarakan Pendidikan lain selain Pendidikan pesantren*.

Untuk keperluan tersebut, kami bersedia untuk dilakukan verifikasi dan validasi terhadap usulan kami sebagaimana ketentuan yang berlaku. Demikian, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pimpinan/Pengasuh Pondok  
Pesantren

*Tanda tangan dan Stempel (Jika  
Ada)*

.....(3)

KETERANGAN PENGISIAN  
SURAT PERMOHONAN IZIN OPERASIONAL PONDOK PESANTREN

No	Uraian Isi
(1)	Nomor Surat Pengajuan
(2)	Tanggal Surat
(3)	Nama Lengkap Pimpinan / Pengasuh Pondok Pesantren